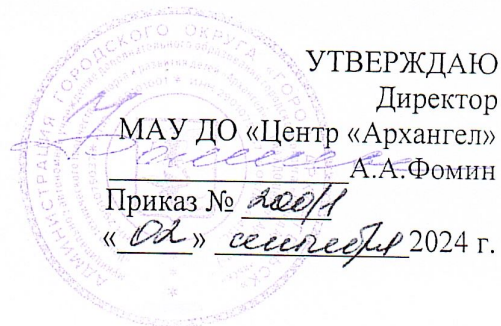


ПРИНЯТО
на общем собрании
МАУ ДО «Центр «Архангел»
«30» августа 2024 г.
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся муниципального автономного учреждения
дополнительного образования городского округа «Город Архангельск»
«Центр технического творчества, спорта и развития детей «Архангел»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования городского округа «Город Архангельск» «Центр технического творчества, спорта и развития детей «Архангел» (далее – Центр), регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий, численность обучающихся в группе.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Уставом Центра;

Календарным учебным графиком Центра.

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает законные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий творческих объединений, секций. Расписание оформляется согласно форме, утвержденной Приложением № 1 к настоящему Положению и утверждается Приказом директора Центра.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в Центре является учебное занятие.

2.2. Учебный год в Центре – 1 сентября по 31 мая. Возможна реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в летний период.

2.3. Работа по комплектации творческих объединений/секций начинается в мае и заканчивается к 1 сентября.

2.4. Продолжительность учебного года составляет не менее 36 учебных недель.

2.5. Продолжительность учебной недели – 6 дней. Занятия в Центре могут проводиться в любой день недели, включая выходные и каникулы.

2.6. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Занятия проводятся по группам,

подгруппам или индивидуально. Занятия в Центре начинаются не ранее 8.00 и заканчиваются не позднее 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.7. Образовательный процесс осуществляется в 2 смены. Между сменами организуется не менее 30-минутный перерыв для уборки и проветривания помещений.

2.9. Количество учебных часов на одну группу определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.10. Продолжительность одного занятия независимо от направленности объединения, секций составляет:

для обучающихся 5-6 лет – 30 минут;

для обучающихся с 7 лет – 45 минут;

для обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОВЗ, инвалиды) – 30 минут.

Перерыв между занятиями у разных групп детей – не менее 10 минут.

2.11. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы – 5 минут (за исключением физкультурно-спортивной направленности).

2.12. Численный состав творческих объединений, секций зависит от профиля отдельного вида объединения/секции, года обучения, образовательной программы:

техническая направленность – 1 год обучения - от 8 человек, 2 год обучения - от 8 человек,

3

год

и далее – от 8 человек;

художественная направленность – 1 год обучения - от 10 человек, 2 год обучения – от 10 человек, 3 год и далее - от 10 человек;

туристско-краеведческая направленность – 1 год обучения – от 10 человек, 2 год обучения – от 10 человек, 3 год и далее - от 10 человек;

физкультурно-спортивная направленность – 1 год обучения - от 10 человек, 2 год обучения – от 10 человек, 3 год и далее - от 10 человек;

социально-гуманитарная направленность – 1 год обучения - от 10 человек, 2 год обучения – от 10 человек, 3 год и далее - от 10 человек.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.17. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять при наличии свободных мест и после пройденного собеседования с педагогом дополнительного образования, а также в зависимости от объема номинала сертификата персонифицированного финансирования.

2.18. Обучающиеся должны приходить в центр не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий.

2.16. Изменение режима работы Центра определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и другое.

3. Порядок формирования и корректировки расписания

3.1. Расписание занятий объединений формируется по представлению педагогических работников (Приложение № 2 к настоящему Положению), пожеланий родителей (законных представителей), с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Продолжительность занятий в объединениях определяется календарным учебным графиком, дополнительной образовательной программой и санитарно-гигиеническими требованиями.

3.2. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Центра.

3.3. Расписание учебных занятий формируется на весь учебный год обучения в соответствии с утвержденными программами по каждому объединению.

3.4. За точность формирования расписания в соответствии с нормами СанПиН, согласование и утверждение отвечает старший методист.

3.5. Согласованное и утвержденное директором Центра расписание вывешивается на информационный стенд «Расписание занятий».

3.6. В расписании указываются: Ф.И.О. педагога дополнительного образования, название объединения/секций, время проведения занятий.

3.7. Расписание доводится до сведения обучающихся и педагогов дополнительного образования не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.

3.8. Педагогам дополнительного образования запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий. Изменения расписания должны производиться по письменному заявлению педагога дополнительного образования (Приложение № 3 к настоящему Положению) и утверждаться директором Центра.

4. Формы обучения

4.1. Обучение в Центре осуществляется в очной форме, в том числе с использованием дистанционных технологий (обеспечение доступного образования в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений, реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предусматривающих дистанционное обучение).

4.2. Основной формой организации образовательного процесса в Центре является занятие.

4.3. С учетом потребностей и возможностей обучающихся дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: репетиции, тренировки, конференции, имитационно-ролевые игры, деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, в том числе с использованием современных информационных технологий, учебные тренировки, соревнования, что определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4.5. Занятия в объединениях с обучающимися могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

5. Права участников образовательных отношений

5.1. Администрация Центра имеет право организовать контроль соответствия проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединений/секций.

5.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями на основании письменного заявления по согласованию с директором или заместителем директора (Приложение № 4 к настоящему Положению).

5.3. Перенос занятия, отмена занятия или изменение расписания проводятся локальными нормативными актами и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Ведение документации

6.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года старшим методистом Центра.

6.2. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования в ГИС АО «Навигатор».

Расписание занятий творческого объединения/секции МАУ ДО "Центр "Архангел"

(название творческого объединения/секции)

ФИО педагога дополнительного образования _____

Название дополнительной общеразвивающей программы

СОЦ. ЗАКАЗ / МЗ

(нужное подчеркнуть)

ДЕНЬ НЕДЕЛИ	ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	НОМЕР ГРУППЫ	БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ (НАЗВАНИЕ ОУ/ № КАБИНЕТА И (ИЛИ) ЗАЛА)	ГОД ОБУЧЕНИЯ	ВОЗРАСТ ОБУЧАЮЩИХСЯ	КОЛИЧЕСТВО ЧЕЛОВЕК
ПОНЕДЕЛЬНИК						
ВТОРНИК						
СРЕДА						
ЧЕТВЕРГ						

ПЯТНИЦА						
СУББОТА						
ВОСКРЕСЕНЬЕ						

" _____ " _____ 20____ г.

Педагог дополнительного образования

_____/_____
 (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Положению о режиме занятий обучающихся
МАУ ДО «Центр «Архангел»

ИЗМЕНЕНИЯ с _____

Расписание занятий творческого объединения/секции МАУ ДО "Центр "Архангел"

_____ (название творческого объединения/секции)

ФИО педагога дополнительного образования _____

Название дополнительной общеразвивающей программы _____

СОЦ. ЗАКАЗ / МЗ

(нужное подчеркнуть)

ДЕНЬ НЕДЕЛИ	ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	НОМЕР ГРУППЫ	БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ (НАЗВАНИЕ ОУ/ № КАБИНЕТА И (ИЛИ) ЗАЛА)	ГОД ОБУЧЕНИ Я	ВОЗРАСТ ОБУЧАЮЩИ ХСЯ	КОЛИЧЕ СТВО ЧЕЛОВЕ К
ПОНЕДЕЛЬНИК						
ВТОРНИК						
СРЕДА						
ЧЕТВЕРГ						

ПЯТНИЦА						
СУББОТА						
ВОСКРЕСЕНЬЕ						

" _____ " _____ 20 ____ г.

Педагог дополнительного образования

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Директору МАУ ДО «Центр «Архангел»
от педагога дополнительного образования

Заявление

Прошу разрешить мне перенести учебные занятия группы _____,
обучающейся по программе _____

с _____ на _____ в связи с _____

(дата)

(подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861782

Владелец Фомин Александр Анатольевич

Действителен с 22.03.2024 по 22.03.2025